

Số: 83 /ĐHKTQD-QLKH
V/v đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia
thuộc các Chương trình KH&CN cấp quốc gia
giai đoạn đến 2030.

Hà Nội, ngày 16 tháng 01 năm 2024

Kính gửi:

- Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Trường
- Các nhà khoa học trong toàn Trường

Thực hiện thông báo số 97/TB-BKHHCN ngày 11 tháng 01 năm 2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc kêu gọi đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia thuộc các Chương trình KH&CN cấp quốc gia giai đoạn đến 2030, Nhà trường thông báo đến các đơn vị và cá nhân các nhà khoa học trong trường biết để tham gia thực hiện:

1. Nhà trường khuyến khích các đơn vị và cá nhân tích cực chủ động tham gia đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp Quốc gia. Hồ sơ cần được chuẩn bị đầy đủ và nghiêm túc theo nội dung hướng dẫn đề xuất đặt hàng nhiệm vụ theo mẫu quy định tại Thông tư số 06/2023/TT-BKHHCN ngày 25/5/2023 của Bộ trưởng Bộ KH&CN quy định trình tự, thủ tục xác định nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước.

Các đơn vị, cá nhân thực hiện đề xuất đặt hàng căn cứ vào mục tiêu, nội dung của các Chương trình thuộc Chương trình KH&CN cấp Quốc gia đã được các cấp có thẩm quyền phê duyệt (tham khảo website của Văn phòng các chương trình trọng điểm cấp Nhà nước theo địa chỉ: www.most.gov.vn và trang web của chương trình theo địa chỉ: www.vpct.gov.vn/Home.html)

2. Hồ sơ đề xuất nhiệm vụ thực hiện theo quy định tại Thông tư số 06/2023/TT-BKHHCN ngày 25/5/2023 của Bộ trưởng Bộ KH&CN quy định trình tự, thủ tục xác định nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước.

Tài liệu đăng ký:

- Mẫu đề xuất đề tài cấp Quốc gia thực hiện tại Thông tư 06/2023/TT-BKHHCN (Mẫu A1-ĐXNV: Đề tài Khoa học và Công nghệ 06/2023/TT-BKHHCN – đính kèm).

Hình thức đăng ký: Hoạt động đăng ký phải thực hiện đồng thời qua hai hình thức:

- Gửi bản mềm qua email: hungnd@neu.edu.vn
- Nộp trực tiếp bản cứng về Phòng Quản lý Khoa học, Phòng 601, Nhà A1 để xác nhận đóng dấu của trường.

Thời hạn đăng ký: Trước 15h00 ngày 06/02/2024.



3. Thời gian nhận đề xuất về Bộ KH&CN: trước ngày 08/02/2024.

4. Địa chỉ nhận hồ sơ đề xuất: Bộ Khoa học và Công nghệ, số 113 Trần Duy Hưng, Phường Trung Hòa, Quận Cầu Giấy, Hà Nội

Thông tin chi tiết xin liên hệ: TS. Nguyễn Đình Hưng, Chuyên viên Phòng Quản lý Khoa học, Phòng 601, Nhà A1; điện thoại 0906106363; email: hungnd@neu.edu.vn.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Lưu: VT, QLKH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG QUẢN LÝ KHOA HỌC**



GS.TS Tô Trung Thành

